

Приложение к приказу  
Уполномоченного по защите  
прав предпринимателей  
в городе Москве  
от «2» 05 2024 г. № 257-П

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЦЕНТРЕ ПРАВОВОЙ ПОДДЕРЖКИ  
МЕЖДУНАРОДНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
ПРИ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Федерального закона от 07.05.2013 № 78-ФЗ «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации», Закона города Москвы от 30.10.2013 № 56 «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в городе Москве» в целях содействия Уполномоченному по защите прав предпринимателей в городе Москве в формировании и реализации государственной политики в области развития предпринимательской деятельности, развития общественных институтов, ориентированных на защиту прав и законных интересов российских и иностранных субъектов предпринимательства на территории города Москвы.

1.2. Центр правовой поддержки международного предпринимательства при Уполномоченном по защите прав предпринимателей в городе Москве (далее также – Центр правовой поддержки, Центр) является самостоятельным, постоянно действующим общественно-консультативным органом при Уполномоченном по защите прав предпринимателей в городе Москве (далее – Уполномоченный).

1.3. Центр правовой поддержки осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, города Москвы, настоящим Положением, иными нормативными актами.

1.4. Работа Центра осуществляется на общественных началах (на безвозмездной основе).

1.5. Положение о Центре утверждает Уполномоченный.

1.6. Состав Центра формируется на срок полномочий Уполномоченного.

1.7. Центр действует на постоянной основе, имеет собственный раздел на официальном сайте Уполномоченного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://business-ombudsman.mos.ru>.

## **2. Цель и основные задачи Центра правовой поддержки**

2.1. Центр создан с целью оказания правовой поддержки и помощи российским предпринимателям, участвующим во внешнеэкономической

деятельности (ВЭД) и иностранным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории города Москвы.

2.2. Основными задачами Центра являются:

2.2.1. Повышение правовой грамотности субъектов предпринимательской деятельности города Москвы, расширения их информированности о деятельности институтов уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации и мерах государственной поддержки, оказания правовой помощи при обращении субъектами предпринимательской деятельности за государственной поддержкой

2.2.2. Предоставление информации о деятельности Уполномоченного по защите прав предпринимателей в городе Москве, институтах Экосистемы Уполномоченного, их правовом статусе и инструментах защиты интересов бизнеса.

2.2.3. Организация консультаций субъектов предпринимательской деятельности по вопросам защиты их прав и законных интересов.

2.2.4. Организация информирования представителей бизнеса о наиболее распространенных случаях нарушения прав субъектов предпринимательской деятельности и способах восстановления, о необходимых мерах по профилактике и недопущению нарушений.

2.2.5. Содействие развитию общественных институтов, ориентированных на защиту прав и законных интересов субъектов предпринимательства.

2.2.6. Рассмотрение и участие в проработке предложений о совершенствовании законодательства Российской Федерации и города Москвы, регулирующего предпринимательскую деятельность в сфере ВЭД.

2.2.7. Оказание содействия Уполномоченному в подготовке мотивированных предложений о принятии нормативных правовых актов (о внесении изменений в нормативные правовые акты или признании их утратившими силу), относящихся к сфере его деятельности;

2.2.8. Содействие в создании на территории города Москвы благоприятных законодательных условий для ведения деятельности иностранными предпринимателями.

2.2.9. Взаимодействие с государственными органами по вопросам, связанным с международным предпринимательством в городе Москве.

### **3. Состав Центра правовой поддержки**

3.1. Центр состоит из Председателя Центра, сопредседателя, координатора Центра, экспертов, секретариата (ответственного секретаря).

### **4. Председатель Центра правовой поддержки**

4.1. Председатель Центра и сопредседатель назначаются на должность и освобождаются от должности Уполномоченным по защите прав предпринимателей в городе Москве. Полномочия Председателя Центра и сопредседателя ограничиваются сроком полномочий Уполномоченного.

4.2. К полномочиям Председателя центра относятся:

4.2.1. организация и руководство деятельностью Центра;

4.2.2. совершение от имени Центра необходимых процессуальных действий;

4.2.3. формирование плана работы Центра;

4.2.4. проведение общих заседаний Центра;

4.2.5. приглашение для участия в общих заседаниях Центра и обсуждении законодательных инициатив представителей органов законодательной власти, отраслевых экспертов и иных специалистов в правовом регулировании;

4.2.6. представление интересов Центра в его отношениях с третьими лицами;

4.2.7. определение функций сопредседателя Центра, координатора Центра;

4.2.8. выполнение иных функций, связанных с руководством деятельностью Центра.

4.3. В случае временного отсутствия Председателя Центра его функции осуществляет сопредседатель Центра.

## **5. Прекращение полномочий Председателя Центра**

5.1. Полномочия Председателя Центра прекращаются по истечению срока, на который он был назначен.

5.2. Досрочное прекращение полномочий Председателя Центра возможно:

5.2.1. по заявлению самого Председателя;

5.2.2. по решению Уполномоченного, в случае, если Председатель оказывается фактически неспособным выполнять свои функции или по иным причинам не осуществляет эти функции.

## **6. Эксперт Центра правовой поддержки**

6.1. Экспертом Центра может быть любое физическое лицо, имеющее высшее образование, способное обеспечить квалифицированное рассмотрение и профессиональный подход к анализу поступивших обращений и подготовить по ним соответствующее экспертное заключение.

6.2. Назначение на должность эксперта Центра осуществляется на основании личного заявления на имя Председателя Центра с приложением анкеты установленного образца.

6.3. Функции эксперта Центра могут также выполнять лица, не назначенные на должность, если об этом достигнуто соглашение с Председателем Центра и взаимодействие с указанными лицами не противоречит настоящему Положению.

6.4. Председателем Центра могут устанавливаться дополнительные требования к профессиональной квалификации эксперта.

## **7. Прекращение полномочий экспертов Центра правовой поддержки**

7.1. Председатель Центра вправе решить вопрос о прекращении полномочий эксперта, если он оказывается фактически неспособным выполнять свои функции или по иным причинам не осуществляет эти функции без неоправданной задержки.

7.2. Полномочия эксперта также прекращаются при его заявлении о самоотводе.

## **8. Секретариат Центра правовой поддержки**

8.1. Секретариат осуществляет функции, необходимые для обеспечения деятельности Центра. Секретариат возглавляет ответственный секретарь, назначаемый Уполномоченным.

8.2. Ответственный Секретарь Центра:

- участвует в формировании планов работы Центра;
- готовит материалы и организует проведение общих заседаний Центра, согласовывает повестку заседаний Центра с Уполномоченным;
- ведет протокол общих заседаний Центра, оформляет необходимые материалы после его проведения;
- ведет учет выполнения запланированных мероприятий Центра.

## **9. Общие заседания Центра правовой поддержки**

9.1. Общие заседания Центра проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

9.2. В заседаниях Центра принимает участие Уполномоченный и сотрудники его аппарата, руководители Общественных приемных и Рабочих групп при Уполномоченном, общественные уполномоченные, а также иные лица (по приглашению Уполномоченного).

9.3. Решения по организационным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Центра.

---