

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Уполномоченного по защите
прав предпринимателей в городе Москве
от «28» февраля 2024 № 239-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о советах при Уполномоченном по защите прав предпринимателей в городе Москве

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 17 Закона города Москвы от 30.10.2013 № 56 «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в городе Москве» и определяет цели, задачи, и порядок работы советов при Уполномоченном по защите прав предпринимателей в городе Москве (далее – Совет).

1. Общие положения

1.1. Совет является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Целью Совета является оказание содействия Уполномоченному по защите прав предпринимателей в городе Москве (далее – Уполномоченный) при реализации его полномочий в сфере решения задач по формированию и реализации государственной политики в области развития предпринимательской деятельности, защите прав и законных интересов субъектов предпринимательства, содействию улучшению делового и инвестиционного климата в городе Москве, организации взаимодействия с предпринимательским сообществом, анализу системных проблем и выработке на его основе предложений по совершенствованию нормативно-правового регулирования предпринимательской деятельности.

1.3. Советы создаются по решению Уполномоченного и по направлениям, определяемым им, на основе предложений представителей бизнес-сообщества.

1.4. При реализации своих целей Совет оказывает Уполномоченному информационно-аналитическую, консультационную, организационную, научно-методическую помощь и иное содействие.

1.5. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 07.05.2013 № 78-ФЗ «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации» и другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, Законом города Москвы от 30.10.2013 № 56 «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в городе Москве», другими законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы.

1.6. Работа Совета осуществляется на общественных началах (на безвозмездной основе).

1.7. Решения Совета имеют консультативный и рекомендательный характер.

1.8. Совет формируется на срок полномочий Уполномоченного и действует на постоянной основе.

1.9. Советы имеют собственный раздел на официальном сайте Уполномоченного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://business-ombudsman.mos.ru>.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Организация взаимодействия по направлению деятельности Совета с предпринимательским сообществом, объединениями предпринимателей, консолидация ресурса наиболее активных представителей отраслей, лидеров мнений по направлениям работы Совета.

2.2. Систематизация проблематики по направлениям деятельности Совета.

2.3. Создание канала взаимодействия отраслевого бизнеса с Правительством Москвы по вопросам формирования и реализации государственной политики в области развития предпринимательской деятельности, защите прав и законных интересов субъектов предпринимательства, содействия улучшению делового и инвестиционного климата в городе Москве по направлениям работы Совета.

2.4. Формирование и реализация инициатив по поддержке отраслей по направлениям деятельности Совета;

2.5. Выработка и содействие реализации системных законодательных инициатив в области деятельности Совета.

2.6. Участие в решении иных вопросов оказания содействия в деятельности Уполномоченного.

3. Руководство работой Совета

3.1. Общее руководство деятельностью Совета осуществляют сопредседатели Совета.

3.2. Сопредседатели Совета назначаются приказом Уполномоченного из числа членов Совета. Сопредседатели Совета могут назначаться как по профилю Совета в целом, так и по отдельным направлениям деятельности Совета.

3.3. Сопредседатели Совета, по согласованию с Уполномоченным, формируют персональный состав Совета.

3.4. Сопредседатели Совета по поручению Уполномоченного в соответствии с компетенцией:

- созывают заседания Совета и председательствуют на них;
- формируют планы работы и повестку дня заседаний Совета;
- приглашают для участия в заседании Совета представителей органов власти, экспертов и иных лиц, не являющихся членами Совета;
- обеспечивают ведение протоколов заседания Совета, решение организационно-технических вопросов, связанных с деятельностью Совета;
- обеспечивают исполнение принятых на заседаниях Совета решений

- отчитываются перед Уполномоченным и членами Совета о его деятельности;
- формируют Рабочие группы Совета по представлению Уполномоченного и членов Совета;
- осуществляют иные действия, отнесённые к компетенции Совета.

3.5. Полномочия Сопредседателей могут быть прекращены досрочно по решению Уполномоченного.

4. Состав Совета

4.1. Совет формируется из числа представителей:

- ведущих предприятий по направлению деятельности Совета;
- федеральных и московских общепромышленных и отраслевых объединений предпринимателей;
- сенаторов Совета Федерации, депутатов Государственной Думы Российской Федерации и Московской городской Думы, федеральных и московских органов исполнительной власти;
- отраслевых и общепромышленных средств массовой информации;
- иных лиц, имеющих необходимый опыт в развитии бизнеса, в инвестиционной деятельности, в развитии отрасли, в совершенствовании законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность, в области внешнеэкономических отношений, маркетинга и продвижения продукции по направлениям деятельности Совета.

4.2. Персональный состав Совета формируется сопредседателями Совета по согласованию с Уполномоченным.

4.3. Ротация членов Совета производится по мере необходимости.

4.4. Возможно досрочное прекращение полномочий члена Совета по инициативе одной из сторон. Основаниями досрочного прекращения полномочий являются:

- заявление члена Совета;
- решение об отзыве члена Совета, делегировавшим его предпринимательским объединением или общественной организацией;
- неучастие в трех заседаниях Совета подряд без уважительной причины;
- внесение деструктивности в работу Совета на его заседаниях.

5. Организация работы Совета

5.1. Совет осуществляет свою работу посредством:

- проведения заседаний Совета;
- проведения заседаний Рабочих групп Совета.

5.2. Рабочие группы Совета формируются по решению сопредседателей Совета по представлению Уполномоченного или членов Совета.

5.3. Руководитель рабочей группы назначается Уполномоченным по представлению Сопредседателя Совета, определенного ответственным за создание соответствующей Рабочей группы.

5.4. Состав Рабочей группы Совета формируется ее руководителем.

5.5. Ответственный секретарь Совета назначается Уполномоченным на основании согласованного решения сопредседателей Совета.

5.6. Ответственный секретарь Совета:

- участвует в формировании планов работы и повесток заседаний Совета, его Рабочих групп;
- готовит материалы и организует проведение заседаний Совета, согласовывает повестку дня заседаний Совета с Уполномоченным, сопредседателями и членами Совета;
- ведет протокол заседаний Совета, оформляет необходимые материалы после его проведения;
- ведет учет выполнения запланированных мероприятий Совета.
- организует информирование членов Совета о датах и времени заседаний, обеспечивает рассылку членам Совета материалов к заседаниям и протоколов заседаний.

5.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.8. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета.

5.9. Решения заседания Совета правомочны при голосовании за них не менее половины членов Совета - участников заседания.

5.10. Копия протокола заседания Совета направляется всем членам Совета в течение 14 дней после даты проведения заседания Совета.

5.11. Организационно-техническое и методическое обеспечение деятельности Совета осуществляет Управление Уполномоченного в пределах своей компетенции.

5.12. Информация о деятельности и решениях Совета публикуется на сайте Уполномоченного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://business-ombudsman.mos.ru> в разделе Совета, а также предоставляется средствам массовой информации и заинтересованным организациям.

6. Права и обязанности членов Совета

6.1. Члены Совета имеют право:

- участвовать в заседаниях Совета и выступать на них;
- участвовать в формировании повесток заседаний Совета;
- вносить на рассмотрение Совета предложения по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- получать информацию о деятельности Совета;
- представлять в письменном виде особое мнение по решениям Совета;
- знакомиться с документами и материалами по обсуждаемому вопросу, включая документы и материалы, находящиеся на электронных носителях;
- проводить правовую и (или) иные виды экспертиз представленных Совету документов и материалов.

6.2. Члены Совета обязаны:

- выполнять решения Совета, поручения Совета и его сопредседателей;
 - участвовать в деятельности Совета, не допуская пропусков его заседаний без уважительных причин;
 - информировать Ответственного секретаря Совета о невозможности лично участвовать в заседании Совета, направив при этом для участия в заседании своего представителя.
-